

## 「自由研究発表」「事例報告」発表者への注意事項

### (1) 事前機器動作チェックについて

□ご発表にご使用になられる機器は原則として各自ご用意ください（発表用機器の詳細につきましては大会ウェブサイトの「発表要領」に記載されています）。事前機器動作チェックを下記の時間帯に発表会場で必ず行なってください。

1日目：8月20日（土）9時20分～9時30分 各発表会場

13時20分～13時30分 各発表会場

2日目：8月21日（日）9時20分～9時30分 各発表会場

12時50分～13時00分 各発表会場

### (2) 発表について

□発表会場には司会者がおりませんので、ご自身ですべての進行をお願いいたします。

※時間になりましたら、発表を開始してください。

※発表会場には会場係（タイムキーパー）がおりますが、司会は行ないません。

□発表時間は25分で、内訳は「発表20分」「質疑応答5分」となっております。

※機器等に不具合が生じた場合は、発表会場担当係りまでお声かけください。機器が使えない状態であっても、発表開始時間になりましたら、口頭で発表を開始してください。その間に大会機器担当係りの方で機器の状態を確認いたします。

□「発表20分」と「質疑応答5分」の時間経過は、卓上のキッチンタイマーでお知らせいたします。

※発表開始時と質疑応答開始時に、会場係が教卓の上にキッチンタイマーをセットいたします。

### (3) 配布資料について

□配布資料の代わりに大会予稿集が配布されます。

※万が一、当日配布する資料がある場合は、ご自身の責任のもと、配布および残部の回収を行なってください。

※大会本部では、コピー・印刷は受けつけておりません。

### (4) 発表スケジュールを守るために、皆様へのお願い

□前の発表者の質疑応答時間終了のタイマーが鳴りましたら、機器接続等の発表準備を開始してください。

※前の発表者がまだ話を続けている場合でも、準備を開始していただいてもかまいません。

2日間の発表が予定通りに進行できますよう、皆様のご協力をよろしくお願いいたします。